

Інформація про порядок ведення військового обліку в Академії

відповідно до:

- Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»
- Постанови КМУ № 1487 від 30.12.2022 «Про затвердження Положення про військовий облік...»
- Наказу Міноборони № 110 від 11.10.2021 (зі змінами)

1. Хто підлягає військовому обліку в ЗВО:

- **Призовники** (чоловіки 17–27 років, які ще не проходили службу)
- **Військовозобов'язані** (чоловіки та жінки з військово-обліковими спеціальностями)
- **Резервісти** (особи, зараховані до оперативного резерву ЗСУ)

2. Обов'язки Академії, щодо військовий облік:

- Призначити **відповідальну особу (осіб)** за ведення обліку (наказ ректора);
- Завести та оновлювати **особові картки (форма П-2)** на студентів і працівників, які перебувають на військовому обліку;
- Підтримувати **актуальні списки** військовозобов'язаних і призовників;
- Щороку **подавати звітність до ТЦК і СП** (територіального центру комплектування і соцпідтримки);
- Повідомляти ТЦК і СП про:
 - зарахування, переведення, відрахування студентів
 - зміну облікових даних
 - вручення повісток (у межах повноважень)

3. Обов'язки студентів щодо військового обліку:

- Бути взятими на військовий облік у ТЦК і СП

- Подати до Академії:
 - **посвідчення про приписку** (призовники)
 - **військовий квиток** (військовозобов'язані/резервісти)
 - **або довідку про взяття на облік**
- Своєчасно повідомляти про зміну місця проживання, стану здоров'я, навчання тощо

4. Взаємодія Академії з ТЦК і СП:

- Щокварталу або на вимогу подаються списки студентів і працівників;
- ЗВО сприяє проведенню перевірок військового обліку;
- У разі мобілізації — здійснюється облік вручення повісток, інформування осіб

5. Відповідальність за порушення:

- **Адміністрація Академії** — за неналежне ведення обліку (штрафи за ст. 210 КУпАП)
- **Студенти** — за ухилення від обліку чи явки за повісткою (адміністративна або кримінальна відповідальність)

Документи, які веде Академія:

- Наказ про відповідального за облік
- Журнал перевірок обліку
- Особові картки (форма П-2)
- Списки військовозобов'язаних
- Журнал реєстрації повісток
- Переписка з ТЦК і СП