

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ УКРАЇНИ
ЛУГАНСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Луганської державної

академії культури і мистецтв

протокол № 5 від 29 травня 2025 р.



Голова Вченої ради

Микола ЮДОВ

Введено в дію наказом в. о. ректора

№ 52 від 30 травня 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЕЛЕКТРОННУ БІБЛІОТЕКУ

1. Загальні положення

1.1. Електронна бібліотека Луганської державної академії культури і мистецтв (далі – електронна бібліотека) є одним з видів освітнього та інформаційного середовища Луганської державної академії культури і мистецтв (далі – Академія), що створена з метою забезпечення якості освіти: накопичення та збереження всіх навчально-методичних матеріалів та наукових праць, мультимедійних презентацій; ефективного використання здобувачами вищої та фахової передвищої освіти.

1.2. Положення про електронну бібліотеку Луганської державної академії культури і мистецтв (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про електронні документи та електронний документообіг» та відповідно до положення «Про організацію освітнього процесу».

1.3. Своєю діяльністю бібліотека сприяє реалізації державної політики у галузі освіти і культури, дотримуючись принципів гуманізму і демократизму, пріоритету загальнолюдських цінностей і моралі.

1.4. Доступ до електронної бібліотеки мають всі зацікавлені сторони: здобувачі вищої та фахової передвищої освіти, науково-педагогічні працівники, співробітники, стейкхолдери.

2. Наповнення фонду електронної бібліотеки

2.1. Електронна бібліотека містить матеріали відповідно до спеціальностей за якими здійснюється підготовка здобувачів освіти за ступенями фаховий молодший бакалавр, бакалавр, магістр.

2.2. Електронні версії документів, що надходять до електронної бібліотеки, передаються у форматі PDF і розміщуються в незмінному вигляді.

2.3. Кожен користувач електронної бібліотеки зобов'язаний:

- використовувати електронні версії документів лише з метою освіти, навчання та приватного дослідження;

- не змінювати, перекладати або створювати будь-яку похідну роботу, за винятком того, що необхідно зробити, аби файли стали помітними на екрані користувача;
- не тиражувати чи поширювати версії електронних документів;
- не розміщувати окремі елементи (файли) на сайтах соціальних мереж.

2.4. Матеріали для наповнення електронної бібліотеки можуть надаватись завідувачами кафедр, керівниками циклових комісій науково-педагогічними та педагогічними працівниками.

2.5. Відповідальність за наповнення електронної бібліотеки несе навчальна частина Луганської державної академії культури і мистецтв та навчально-методичний кабінет Фахового мистецького коледжу.

2.6. До фонду електронної бібліотеки входять:

- електронні напрацювання викладачів коледжу (силабуси, навчальні посібники, конспекти лекцій, методичні посібники, статті тощо);
- електронні версії друкованих видань, у тому числі створені в бібліотеці за допомогою сканування текстів;
- художні тексти.

2.7. До джерел комплектування входить:

- поповнення повнотекстових баз даних електронної бібліотеки на основі електронних копій друкованих видань;
- отримання електронних документів із зовнішніх джерел (з мережі Інтернет, придбання документів на електронних носіях, обмін з іншими бібліотеками та закладами освіти);
- сканування матеріалів, наданих науково-педагогічними, педагогічними працівниками.

3. Прикінцеві положення

3.1. Усі наступні зміни до Положення (доповнення, уточнення, деталізація тощо) затверджуються Вченою радою Академії та вводяться в дію наказом ректора.

3.2. При затвердженні нової редакції попереднє Положення втрачає свою чинність.